



Convocatòria de Beques Erasmus+ curs 2025/2026

Cicles Formatius de Grau Mitjà per a la realització de pràctiques a empreses de la Unió Europea, en el marc del projecte Erasmus+, EuroFP Balears 9 (2025-1-ES01-KA121-VET-000327092)

El CEPA Francesc de Borja Moll d'Inca, pel curs 2025/26, promou projectes de mobilitat per tal d'aproximar la realitat europea, en els seus àmbits educatius i productius, als ensenyaments de formació professional de grau mitjà.

1. Objectiu del Projecte.

L'objectiu d'aquest Projecte és oferir al nostre alumnat l'oportunitat de realitzar part de les pràctiques a empreses europees i que aquestes pràctiques siguin reconegudes com a part del mòdul de FCT.

2. Requisits de participació.

Aquestes beques van dirigides a l'alumnat que vulgui participar en el Projecte i compleixin els requisits següents:

- Tenir nacionalitat espanyola o permís de residència vàlid en un dels països participants en el programa Erasmus+ de la UE.
- Ser major d'edat o menor amb l'autorització corresponent signada pels pares.
- Estar matriculats en el curs continuat o en el segon curs d'alguns del cicles formatius següents:
 - Tècnic en Preimpresió Digital.
 - Tècnic en Cures Auxiliars d'Infermeria.
 - Tècnic en Atenció a Persones en Situació de Dependència.
- Haver superat tots els mòduls professionals de primer curs, en el moment de començar el procés de selecció d'alumnes.
- Complir els requisits acadèmics d'accés a les pràctiques formatives abans del començament de l'estada.
- Superar positivament la prova de nivell de llengua anglesa que es realitzarà en el nostre centre.



3. Nombre de beques.

Per el curs escolar 2025/26 el nostre centre sol·licitarà 5 beques per a l'alumnat.

Dues d'aquestes beques seran per l'alumnat del curs continuat de Tècnic en Cures Auxiliars d'Infermeria per fer pràctiques al novembre-desembre del 2025 i les altres tres beques per l'alumnat de segon curs de Tècnic en Preimpressió Digital, Tècnic en Cures Auxiliars d'Infermeria i Tècnic en Atenció a Persones en Situació de Dependència per fer pràctiques al maig-juny de 2026.

4. Durada i país de l'estada.

La durada de la mobilitat serà de 35 dies com a màxim, més dos dies de viatge; un d'anada i un de tornada.

La data encara està per determinar però ha de coincidir amb la durada de les pràctiques formatives a empreses (FCT).

El país de destí amb el qual tenim conveni actualment és Itàlia, no obstant, si un alumne vol viatjar a un altre país (Portugal, Finlàndia, Alemanya, Holanda...) es poden cercar empreses amb les que signar un conveni.

El centre pot sol·licitar ajuda a empreses intermediàries per cercar l'empresa que millor s'adapti a les característiques, el perfil professional i nivell d'idioma de cada alumne seleccionat.

5. Informació i orientació sobre el projecte.

L'alumnat interessat en participar en aquest projecte disposen d'informació sobre tots els aspectes relatius en aquesta convocatòria, que està publicada en la pàgina web del centre.

Durant el curs escolar, els professors coordinadors de mobilitat del centre realitzaran diferents reunions informatives amb els alumnes interessats en participar-hi. La primera reunió informativa és el dia **15 de maig a les 13:40h hores a l'aula A**. Durant i després del procés de selecció es faran més reunions informatives per resoldre dubtes i ajudar als alumnes seleccionats en la preparació del viatge. La segona reunió informativa és el dia **22 d'octubre a les 14:00 a l'aula A**.

6. Inscripció al procés de selecció.

Per poder participar en el projecte, l'alumne ha d'emplenar la següent documentació:

- Imprès de sol·licitud d'inscripció al procés de selecció que figura a **l'annex 1** d'aquesta convocatòria. Aquest annex **es pot trobar directament en secretaria, s'ha d'emplenar i lliurar a secretaria abans de dia 29 d'octubre de 2025 a les 13:30**.
- Carta de motivació en anglès (Motivation Letter, ML)



- Currículum Vitae en anglès (CV) i el Suplement al Títol Europass en anglès.

La Carta de Motivació Europass, el CV Europass i el Suplement al Títol Europass en anglès s'han de crear mitjançant la plataforma <https://europa.eu/europass/es> i es poden lliurar de manera telemàtica al correu erasmus@cepaborjamoll.com , **com a màxim fins dia 2 de novembre a les 23:59h.**

Observacions importants:

Tant la Carta de Motivació com el CV Europass han de preparar-se amb deteniment i han de ser documents de qualitat, ja que moltes empreses decideixen si accepten o no a un participant en funció d'aquest CV i carta. Tots els anys hi ha empreses que rebutgen a participants per una mala qualitat dels CVs, i un bon soci intermediari difícilment trobarà una empresa per a alumnat amb una Carta i CV deficients.

Els CV han d'incloure les següents seccions:

- **Informació personal:** s'ha d'indicar la data de naixement i s'ha d'incloure una fotografia (vigilar aspecte personal). És millor utilitzar el correu corporatiu del centre enlloc del personal.
- **Educació i formació:** les entitats sòcies estrangeres no entenen què és ESO, Batxillerat, CFGM, CEIP, IES, CIFP, i per tant s'ha d'utilitzar el glossari català/anglès que apareix a continuació:

Català	Anglès
Batxillerat	Upper secondary education - general branch
Centre educatiu d'FP	Vocational School
CFGM	Intermediate vocational training (upper secondary education)
CFGS	2 opcions: Higher vocational training (higher education) o Advanced vocational training (higher education)
Cicle formatiu	Vocational programme
Conselleria d'Educació i Formació Professional	Department of Education of the Balearic Islands
Educació Infantil	Pre-primary education
Educació Primària	Primary education
ESO	Compulsory secondary education
Família professional	Professional branch
FCT	On-the-job training period
FP	VET
Formació Professional	Vocational Education and Training
FPB	Basic vocational training
FP Dual	Dual VET
FP presencial	School-based VET
Llei educativa	Education Act
MECD	Ministry of Education of Spain
Pràctiques d'empresa	Internship
Títol d'FP	Qualification / Diploma
Tutor FCT	On-the-job tutor in the school

Fonts: CEDEFOP, Euridyce, Europass



Utilitzeu el Suplement al Títol Europass per cercar: vocabulari específic del cicle, traducció del nom del cicle, dels mòduls i de les possibles ocupacions, etc.

- **Competències d'idioma:** l'ha de determinar el centre, mai l'alumne.
- **Experiència laboral,** si el participant en té alguna: els participants han d'indicar qualsevol experiència laboral, especialment si està relacionada amb el cicle

Les sol·licituds s'han de presentar en la data i lloc designats pel comitè de selecció d'alumnes, en aquest cas, tornam a repetir:

a) **Annex I** que trobareu a secretaria s'ha de lliurar a **secretaria mateix entre els dies 19 i 23 de maig de 2025.**

b) Carta de motivació (Motivation Letter, ML), el Currículum Vitae (CV) i el Suplement al Títol Europass, **tot en anglès** al correu electrònic erasmus@cepaborjamoll.com **fins diumenge dia 25 a les 23:59h com a màxim.**

S'ha d'adjuntar en tot cas una **fotocòpia del DNI/NIE** o targeta de residència **vigents.**

En cas de que hi hagi alumnat menor d'edat, les sol·licituds han d'anar signades pels pares.

7. Barem de selecció

Per tal de garantir l'aprofitament i la qualitat de l'estada, els alumnes participants seran seleccionats per un comitè de selecció format per 5 docents del centre, segons el barem següent:

- a) L'expedient acadèmic: s'obtindrà de la nota mitjana del cicle formatiu.
- b) La competència lingüística de l'alumne en llengua anglesa: serà avaluada al nostre centre amb una prova de nivell d'idioma.
- c) La maduresa personal i l'interès per a realitzar part de les pràctiques formatives en empreses de la UE: es valorarà mitjançant una entrevista personal i un informe de l'equip docent.

L'obtenció de la nota final es farà segons el següent càlcul:

- a) **20% de l'expedient acadèmic: nota x 0.20**
- b) **20% de la competència lingüística en anglès: nota x 0.20**
- c) **60% de la maduresa i interès: nota x 0.60**

L'alumnat que en els apartats b) o c) tenguin una nota inferior al 50% de la puntuació total de l'apartat podria quedar exclòs del procés de selecció, ja que s'entendria que no poden



assumir satisfactòriament l'estada formativa si no tenen la suficient competència lingüística i/o maduresa personal.

Inclusió: un dels ítems a valorar, amb entre el 10% y el 20% de la puntuació total màxima, serà si el candidat prové d'entorns desfavorits i amb menys oportunitats (discapacitat, dificultats educatives, obstacles econòmics, diferències culturals, problemes de salut, obstacles de caràcter social i obstacles geogràfics). Si escau, el comitè de selecció podrà sol·licitar al participant documentació justificativa d'aquesta situació.

Una vegada finalitzat el procés de selecció, es publicarà una llista d'admesos. La resta de persones participants en el procés quedaran en llista de reserva, i passaran a ser candidates en cas de renúncia de les persones prèviament admesa. L'alumnat que no superi els criteris de selecció constaran en una llista d'alumnat NO admesos i a aquests estudiants no se'ls podrà adjudicar una beca en cap cas.

8. Publicació de les llistes d'alumnes seleccionats, en reserva i exclosos.

Tenint en compte el barem exposat en l'apartat anterior es publicaran les llistes de l'alumnat, indicant els que han estat seleccionat, els que estan en reserva i les persones excloses (el calendari està a l'apartat 15 d'aquesta convocatòria)

9. Criteri d'adjudicació de beques.

La selecció dels candidats es durà a terme de la manera més justa possible seguint els criteris del punt 7 de la convocatòria. Un cop baremats totes persones candidates, s'ordenen per ordre de la puntuació obtinguda, intentant tenint representació dels tres cicles formatius.

En el cas de que en un dels cicles no hi hagi ningú interessat o només una persona, la comissió pot decidir donar més beques a un dels grups, sempre tenint en compte els criteris i la baremació anterior.

En cas de que hi hagi algun empat amb la puntuació final, es prioritzarà l'ordre següent:

- L'expedient acadèmic.
- La nota obtinguda de la competència lingüística en anglès.
- La maduresa i interès.

10. Obligacions que comporta la participació en el Projecte.

El fet de participar en aquest Projecte comporta, entre d'altres, els següents compromisos i obligacions per part de l'alumnat:



1. Aprofitar aquesta oportunitat, assumint amb responsabilitat la normativa i el funcionament de l'empresa d'acollida, així com mantenir durant tota l'estada una comunicació fluïda amb el centre educatiu, aportant les dades que es sol·licitin (relació de tasques, imatges, annexes, etc.)
2. Un cop finalitzada l'estada, aportar al centre educatiu en el termini màxim d'una setmana, la documentació que li demani el centre (factures, memòria, etc.)
3. Participar activament en el curs de preparació lingüística que s'oferirà online (s'ha de fer obligatòriament una prova de nivell, 30 hores de formació i una prova final un cop hagi finalitzat l'estada)
4. Participar, sempre que sigui possible, en les futures activitats organitzades pel centre de difusió del Projecte.
5. Un cop presentada la sol·licitud d'inscripció a la Beca del Projecte:
 - a) **NO** es pot renunciar a l'estada formativa, excepte en casos de força major degudament justificat amb documents oficials.
 - b) La renúncia de forma injustificada implica no optar a la beca i suspendre la FCT.
6. Un cop iniciada l'estada a un país de la Unió Europea:
 - a) **NO** es pot renunciar a l'estada formativa, excepte en casos de força major degudament justificat amb documents oficials. En aquest cas, haurà de retornar els diners de l'ajuda dels dies que li faltava per completar l'estada.
 - b) La renúncia de forma injustificada implica suspendre la FCT i a més haurà de **retornar íntegrament** els diners de la beca, assumint l'alumne/a les despeses ocasionades.
7. Sol·licitar i portar la Targeta Sanitària Europea i una assegurança per poder tenir cobertura sanitària al país de destí.

11. Dotació econòmica de l'estada.

L'alumnat participant en aquest Projecte, rebrà una ajuda econòmica del Programa Erasmus+. Aquesta beca es calcula tenint en compte la distància del país de destí, el nombre de dies d'estada i si és un viatge estàndard o ecològic.

En cas de que les despeses realitzades pels alumnes siguin superiors a la quantia de la beca concedida, l'alumne/a i/o la seva família hauran d'assumir les despeses no cobertes per l'ajuda.



L'alumnat haurà de pagar de la quantia de la seva beca, una quantitat en concepte d'assegurança (27 € aproximadament).

12. Gestió de l'estada

L'alumne/a i la coordinadora hauran de gestionar la compra del passatge. El centre facilitarà informació sobre l'allotjament.

13. Cobrament de l'ajuda

El centre transferirà a l'alumne l'import de les despeses, allotjament i manutenció, com a màxim el 80% de la beca. El centre avançarà aquesta partida dues setmanes abans de l'inici de l'estada, aproximadament

L'alumnat cobrarà l'import restant (20% de la beca) després d'haver tornat i lliurat l'informe final, la documentació pertinent i haver realitzat la prova de llengua que s'exigeixi.

No es pagarà l'import de la beca si no s'entrega TOTA la documentació que demana el centre.

14. Curs de preparació lingüística i cultural.

Tot l'alumnat admès està obligat a participar activament en els cursos de preparació lingüística online i/o presencial. Així com a fer una prova un cop hagin tornat de l'estada.

15. Calendari del procés de selecció d'alumnes.

a) Calendari per la convocatòria per fer les pràctiques al novembre-desembre de 2025

- Entrega Annexe màxim dia 23 de maig de 2025 a les 13:30h a secretaria.
- Dia 25 de maig, 2025: data màxima per enviar la Carta de motivació (Motivation Letter, ML), el Currículum Vitae (CV) i el Suplement al Títol Europass, tot en anglès i al correu electrònic erasmus@cepaborjamoll.com.
- Dia 26 de maig, 2025: publicació del llistat d'alumnat admès.
- Per a l'entrevista personal i l'examen d'anglès es convocarà a l'alumnat amb dia i hora a través del correu electrònic, però serà entre el dia 29 de maig i divendres 6 de juny.
- Dia 9 de juny, 2025 publicació de les llistes provisionals d'alumnes seleccionats, en reserva i exclosos.
- Els dies 10 i 11 de juny de 2025 es destinaran per atendre reclamacions.
- Dia 12 de juny de 2025 es publicaran les llistes definitives de l'alumnat seleccionat, en reserva i exclosos.
- Dia 16 de juny de 2025 reunió preparatòria amb l'alumnat seleccionat.



b) Calendari per la convocatòria per fer les pràctiques al maig-juny de 2026

- Entrega Annexe màxim dia 29 d'octubre de 2025 a les 13:30h a secretaria.
- Dia 2 de novembre, 2025: data màxima per enviar la Carta de motivació (Motivation Letter, ML), el Currículum Vitae (CV) i el Suplement al Títol Europass, tot en anglès i al correu electrònic erasmus@cepaborjamoll.com.
- Dia 3 de novembre, 2025: publicació del llistat d'alumnat admès.
- Per a l'entrevista personal i l'examen d'anglès es convocarà a l'alumnat amb dia i hora a través del correu electrònic, però serà entre el dia 10 i 13 de novembre de 2025.
- Dia 17 de novembre, 2025 publicació de les llistes provisionals d'alumnes seleccionats, en reserva i exclosos.
- Els dies 18 i 19 de novembre de 2025 es destinaran per atendre reclamacions.
- Dia 20 de novembre de 2025 es publicaran les llistes definitives de l'alumnat seleccionat, en reserva i exclosos.
- Dia 26 de novembre de 2025 reunió preparatòria amb l'alumnat seleccionat.

Inca, 15 novembre de 2025.

Per a més informació:

Contactar amb les coordinadores del projecte, Eva Domenech Molero o Coloma Perelló
erasmus@cepaborjamoll.com



Annex I

SOL·LICITUD PER AL PROCÉS DE SELECCIÓ DE BEQUES ERASMUS+ Erasmus+, EuroFP Balears 9 (2025-1-ES01-KA121-VET-000327092)

L'alumne/a _____, que actualment està
cursant el ____ curs de _____ en el CEPA
Francesc de Borja Moll d'Inca

Exposa:

	Que tinc aprovat el primer curs del cicle formatiu o tinc aprovat tots els mòduls fins a aquest moment.
	Que sóc major d'edat. En cas de ser menor: porto signada autorització per part del pare i de la mare o tutors legals
	Que he assistit a la reunió informativa sobre el projecte Erasmus+.
	Que tenc un nivell d'anglès suficient (o de l'idioma del país de recepció).
	Que enviaré el Currículum Vitae, la Carta de motivació i el Suplement al Títol Europass, tot en anglès i elaborat a la pàgina Europass per correu abans de la data màxima indicada a la convocatòria.
	Que emplenaré la fitxa de dades personals si me seleccionen (Annex II).
	Que tenc cobertura mèdica amb l'Institut Nacional de la Seguretat Social.
	Que no tenc cap malaltia ni segueixo actualment cap tractament que me pugui dificultar o impedir el compliment de l'estada.
	Que signo l'autorització de drets d'imatge per publicar imatges per fer difusió a les xarxes o als plafons del CEPA Francesc de Borja Moll.
	Que em comprometo a signar tots els documents i ser responsable en la preparació del viatge.
	Que una vegada me seleccionen no renunciaré a no ser que sigui per una causa major.

Sol·licita:

La participació en el procés de selecció de l'alumnat per a l'adjudicació de beques Erasmus+ per fer estades formatives en empreses a l'estranger.

Signatura alumnat:

Signatura directora:

Inca, ____ de _____ de 202_



FITXA DADES PERSONALS ALUMNES BEQUES ERASMUS+

Foto carnet	
Nom	
DNI / NIE	
Data de naixement	
Nacionalitat	
Adreça	
Telefons	Fix: Mòbil:
E-mail actualitzat	
Compte bancari *	
Empresa d'acollida *	
Dates estada formativa *	
Dates i hora del viatge *	
Adreça allotjament *	

*Només si ha estat seleccionat



Annex II

Autorització paterna per alumnes menors d'edat per a poder sol·licitar una beca Erasmus+, pel curs 2025/26

En (nom i llinatges del pare) _____ amb DNI
_____, i na (nom i llinatges de la mare), _____
amb DNI _____, amb domicili al carrer _____
Localitat _____ CP _____, pares de l'almne/a _____
amb DNI _____, que actualment està cursant, en el CEPA Francesc de Borja Moll
d'Inca, el cicle formatiu de Grau Mitjà de Tècnic _____

Autoritzam al nostre fill/a perquè pugui participar en el procés de selecció d'alumnes per a la
beca Erasmus+, per poder realitzar part de les pràctiques formatives en un país de la Unió
Europea, en el marc del **Projecte Erasmus+, EuroFP Balears 9**
(2025-1-ES01-KA121-VET-000327092).

Inca, ____ de _____ de 202__

Signatura del pare:

Signatura de la mare:

Nom i llinatges del pare

Nom i llinatges de la mare

Maria Aurora Mateu Pol, Directora del CEPA Francesc de Borja Moll d'Inca



AUTORITZACIÓ DRETS D'IMATGE

Per mitjà del present document, jo, _____
_____ (Nom i llinatges), amb DNI

número _____ otorg al CEPA Francesc de Borja Moll i a la Conselleria d'Educació, d'acord amb la llei orgànica 1/1982, el dret i permís per a captar, enregistrar, usar, publicar, i distribuir imatges de mi o en les quals jo estigui inclòs o inclosa, a través de qualsevol mitjà de comunicació, i que estigui relacionat amb projecte **Erasmus+, EuroFP Balears 9 (2025-1-ES01-KA121-VET-000327092)**

Per mitjà del present document també renuncio a qualsevol remuneració per drets a la meua pròpia imatge que puguin derivar de qualsevol utilització.

Garanteixo que sóc major d'edat legal i tinc el dret d'acordar contractes en el meu propi nom. He llegit l'autorització, cessió, i acord anterior abans de la seva execució i estic totalment d'acord amb els seus continguts.

Domicili _____

Correu _____

Telèfon _____

Signo aquest document donant la meua conformitat,

Inca, _____, _____ 202__

Maria Aurora Mateu Pol, Directora del CEPA Francesc de Borja Moll d'Inca